



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด(สำนักปลัด)

ที่ นม ๙๑๔๐๑ / -

วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และการกำหนดแนวทาง/มาตรการในการดำเนินการ
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
.....
เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลโนนเพ็ด อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

๑.การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(ITA)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ดมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วย
งานภาครัฐ(ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ อยู่ในระดับดีเยี่ยมและ
บรรลุค่าเป้าหมาย ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและ
ประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่มีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมี
ผลคะแนน ๙๖.๙๙ คะแนน อยู่ในระดับผลการประเมิน ผ่านดี มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	คะแนน	เกณฑ์ ๘๕ คะแนน
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๖.๙๗	ผ่านเกณฑ์
๒	การใช้งบประมาณ	๙๕.๑๘	ผ่านเกณฑ์
๓	การใช้อำนาจ	๙๖.๒๖	ผ่านเกณฑ์
๔	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๓.๗๔	ผ่านเกณฑ์
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๓.๙๓	ผ่านเกณฑ์
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๕.๗๑	ผ่านเกณฑ์
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๘๗	ผ่านเกณฑ์
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๙๒.๖๔	ผ่านเกณฑ์
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	ผ่านเกณฑ์
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	ผ่านเกณฑ์

**ขอבקพร่องที่ต้องปรับปรุงแก้ไขจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ(ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีดังนี้**

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ในระดับผ่านดี และบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๘๖.๙๙ คะแนน

๑.๑ ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ครอบรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑๗ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (อ้างอิงจาก ข้อ ๐๑๑) โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานหรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูลหรืออินโฟกราฟิกหรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

ข้อ ๑๘ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (อ้างอิงจาก ข้อ ๐๑๑) หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก ข้อ ๐๑๒) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

ข้อ ๑๙ ๒๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ(อ้างอิงจาก ข้อ ๐๑๔) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ข้อ ๐๓๙)

ข้อ ๒๓ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังไม่ทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรมีกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ หรือจัดการฝึกอบรมที่มีสาระด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร นอกจากนี้

หน่วยงานควรมีการจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม เพื่อสร้างการรับรู้ในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม (อ้างอิงจาก ข้อ ๐๓๙, ข้อ ๐๔๐)

๑.๒ ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ควบรักษา มาตรฐานไว้ ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการ ประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

ข้อ E๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการ ของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและ ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ข้อ ๐๑๓) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ข้อ ๐๑๔) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้าย ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้ง ตามความเหมาะสม

ข้อ E๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการดำเนินงานหรือ โครงการยังไม่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชน และบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือ กิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ ด้วย (อ้างอิงจาก ข้อ ๐๓๐) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ข้อ ๐๔) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

ข้อ E๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาด ความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย และอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความ ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ข้อ ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

ข้อ E๑๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงาน ควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ข้อ ๐๑๔) และคู่มือหรือมาตรฐานการ ให้บริการ (อ้างอิงจาก ข้อ ๐๑๕) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มา ติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่างๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี (อ้างอิงจาก ข้อ ๐๑๓) ข่าวประชาสัมพันธ์ (อ้างอิงจาก ข้อ ๐๓) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ข้อ ๐๔) เป็นต้น

ข้อ E๑๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ข้อ ๐๓๐)

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ข้อ E๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ข้อ ๐๑๓) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ข้อ ๐๑๔) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่นๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

ข้อ E๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าการกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ข้อ ๐๑๘) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้นๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ข้อ ๐๑๔) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ข้อ ๐๑๕) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

ข้อ E๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางรับฟังคำติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางติดต่อ - สอบถามข้อมูล และช่องทางรับฟังความคิดเห็นที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง (อ้างอิงจาก ข้อ ๐๘) นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวกในการใช้งาน

ข้อ E๑๓ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือยังไม่ทราบว่ามีระบบการให้บริการออนไลน์มาใช้ในการดำเนินการ/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น ดังนั้น หน่วยงานควรจัดทำ E-Service (อ้างอิงจาก ข้อ ๐๑๘) ที่บุคคลภายนอก หรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและเกิดความสะดวกรวดเร็ว และควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

๑.๓ ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใส ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

จากการประชุมขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑.นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	๑.ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่(No Gift Policy) ๒.จัดกิจกรรมรณรงค์ไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่(No Gift Policy) ๓.ประชาสัมพันธ์ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	รายงานผลให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๗ และกันยายน ๒๕๖๗
๒.ให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต	๑.ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมีรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานได้ ๒.ดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆแบบบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	รายงานผลให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๗ และตุลาคม ๒๕๖๗

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๓.มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑.กำหนดช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๒.ประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	รายงานผลให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๗ และตุลาคม ๒๕๖๗
๔.มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ	๑.จัดทำโครงการบูรณาการร่วมเน้นการตัดสินใจแบบมีส่วนร่วม ๒.จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชน ๓.การตัดสินใจในรูปแบบคณะกรรมการ	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงาน
๕.มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	-กำหนดมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และเป็น การดำเนินการในปีที่รับการประเมิน -ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน ฯลฯ	สำนักปลัด กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ กองคลัง	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-รายงานผลและเผยแพร่การดำเนินการภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน) -รายงานผลการดำเนินการภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ (รอบ ๑๒ เดือน)

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๖.การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	-นำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน -ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน ฯลฯ	สำนักปลัด กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ กองคลัง	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-รายงานผลและเผยแพร่การดำเนินการภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน) -รายงานผลการดำเนินการภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ (รอบ ๑๒ เดือน)
๗.การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	-จัดทำมาตรการ/แนวทางปฏิบัติเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ไม่รับสิ่งของเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน -ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน ฯลฯ	สำนักปลัด กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ กองคลัง	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-รายงานผลและเผยแพร่การดำเนินการภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน) -รายงานผลการดำเนินการภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ (รอบ ๑๒ เดือน)
๘.การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	-แต่งตั้งคณะงานติดตามและประเมินผล -วิเคราะห์ SWOT ของการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต -ประเมินระดับความเสี่ยงของหน่วยงาน -ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน ฯลฯ	สำนักปลัด กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ กองคลัง	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-รายงานผลและเผยแพร่การดำเนินการภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน) -รายงานผลการดำเนินการภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ (รอบ ๑๒ เดือน)

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๙.มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	-ปรับปรุงเว็บไซต์ หน่วยงานให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ -ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์เป็นประจำ ฯลฯ	สำนักปลัด กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ กองคลัง	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-ตรวจสอบข้อมูล หน้าเว็บไซต์ -Facebook ของ หน่วยงาน ฯลฯ
๑๐.มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	-ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน	กองคลัง	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-ตรวจสอบการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ฯลฯ
๑๑.มาตรการ/นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	-จัดทำมาตรการ/นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล -ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	การภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน) -รายงานผลการดำเนินการภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ (รอบ ๑๒ เดือน)
๑๒.รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	-รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี --ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน ฯลฯ	สำนักปลัด กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ กองคลัง	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-รายงานผลการดำเนินการภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ (รอบ ๑๒ เดือน)
๑๓.แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	-จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ --ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน ฯลฯ	สำนักปลัด กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ กองคลัง	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-รายงานผลการดำเนินการภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ (รอบ ๑๒ เดือน)

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑๔. ข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติ มิชอบ	-จัดทำข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติ มิชอบ --ประชาสัมพันธ์ผ่าน ทางเว็บไซต์หน่วย งาน ฯลฯ	สำนักปลัด กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ กองคลัง	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	รายงานผลการ ดำเนินการภายใน เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ (รอบ ๑๒ เดือน)

การกำหนดผู้รับผิดชอบ

๑. คณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ประกอบด้วย

๑. นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด ประธานคณะทำงาน
๒. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด คณะทำงาน
๓. ผู้อำนวยการกองช่าง คณะทำงาน
๔. ผู้อำนวยการกองคลัง คณะทำงาน
๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม คณะทำงาน
๖. หัวหน้าสำนักปลัด เลขานุการ/คณะทำงาน

มีหน้าที่ กำหนดแนวทาง กำกับ ติดตามการดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องและเรียบร้อย

๒. ผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินของหน่วยงาน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

มีหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องและให้การอนุมัติข้อมูลการดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องและเรียบร้อย

๓. เจ้าหน้าที่ผู้ทำหน้าที่ Admin ของหน่วยงาน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

มีหน้าที่ ดูแลระบบข้อมูลการดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องและเรียบร้อย

๔. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบนำเข้าข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน ประกอบด้วย

๑. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด ประธานคณะทำงาน
๒. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน คณะทำงาน
๓. นักวิชาการเงินและบัญชี คณะทำงาน

๔. นักวิชาการพัสดุ

คณะทำงาน

๕. นักทรัพยากรบุคคล

คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่ นำเข้าข้อมูลการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความ

โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องและ
เรียบร้อย

๕. คณะทำงานติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย

๑. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด

ประธานคณะทำงาน

๒. หัวหน้าสำนักปลัด

คณะทำงาน

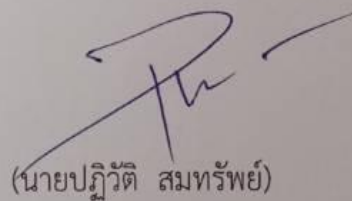
๓. นักทรัพยากรบุคคล

คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่ ติดตามและประเมินผลการดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความ

โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องและ
เรียบร้อย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

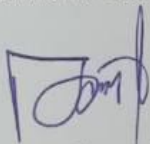


(นายปฏิวัติ สมทรัพย์)

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด

-เพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป



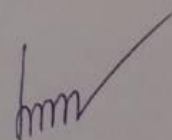
(นางสาวแสงเดือน เพ็ชรราม)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด

ทราบ

เห็นควร.....



(นายสุบิน บุญรุ่ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด