



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด

ที่ ๔๓๙ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้และสามารถรับรู้ข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐ เพื่อให้การบริการประชาชน และการบริหารงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

**คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด**

- |  |                  |
|--|------------------|
| ๑. นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด     | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด | กรรมการ          |
| ๓. ผู้อำนวยการกองช่าง                  | กรรมการ          |
| ๔. เจ้าพนักงานธุรการ                   | เลขานุการ        |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาตและการบริการข้อมูลข่าวสาร

(๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชการกิจจานุเบกษา รวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่

(๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเผยแพร่ หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ

(๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่องค์การบริหารส่วนตำบล หรือส่งไปยังห้องจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

(๖) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ

(๗) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

มอบหมาย (๘) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดๆ ตามที่คณะกรรมการ

(๙) เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร

(๑๐) ดำเนินงานอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

**เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร**

ให้ นางสาวสุรยุช นานอก ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ  
มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการประชาสัมพันธ์การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

(๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารกับประชาชนผู้มาติดต่อ

(๓) จัดทำเอกสารภายในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

(๔) หน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

**ช่องทางการติดต่อศูนย์ข้อมูลข่าวสาร**

เว็บไซต์หน่วยงาน [www.nonped.go.th](http://www.nonped.go.th)

Facebook: “องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด”

Line : “อบต.โนนเพ็ด”

เบอร์โทรหน่วยงาน ๐-๔๔๔๘-๑๔๑๔

หรือติดต่อโดยตรงที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุบิน/บุญรุ่ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด