

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป					
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566					
กองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด					
อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา					
ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,488,650 บาท แยกเป็น					
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์			รวม	740,100 บาท
	งบบุคลากร			รวม	434,700 บาท
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)			รวม	434,700 บาท
	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			จำนวน	392,700 บาท
	- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ - ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน				
	เงินประจำตำแหน่ง			จำนวน	42,000 บาท
	- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่นที่สมควรได้รับ แยกเป็น - ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน				

			งบดำเนินงาน	รวม	251,500	บาท
			ค่าตอบแทน	รวม	16,500	บาท
			ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	16,500	บาท
			1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี - เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน 1 รายดังนี้ - ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557			
			ค่าใช้จ่าย	รวม	195,000	บาท
			รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
			ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
			- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564			
			ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000	บาท
			- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด			

				- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557			
				โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานกลุ่มแม่บ้าน กลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรี และคณะกรรมการหมู่บ้าน ฯลฯ	จำนวน	150,000	บาท
				- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรี ผู้นำชุมชน และคณะกรรมการหมู่บ้าน ฯลฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ที่พาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้าที่ 85 ลำดับที่ 1			
				โครงการพัฒนาบทบาทสตรีระดับตำบล	จำนวน	20,000	บาท
				- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาบทบาทสตรี ระดับตำบล เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้าที่ 85 ลำดับที่ 3			
				โครงการส่งเสริมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ผู้สูงอายุ ผู้พิการผู้ด้อยโอกาส ผู้ป่วยโรคเอดส์	จำนวน	10,000	บาท
				- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ป่วยโรคเอดส์) เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ที่พาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้าที่ 85 ลำดับที่ 2			
				ค่าวัสดุ	รวม	40,000	บาท
				วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง			

				รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น กระดาษ ปากกา คลิปดินสอ ลวดเย็บ กระดาษ แฟ้ม แบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
			วัสดุคอมพิวเตอร์		จำนวน	20,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์ บันทึกข้อมูล(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์ หรือ แถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่อง พิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แป้นอักขระหรือ แป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM แบบ ออปติคอล) (Optical) เป็นต้น ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
			งบลงทุน		รวม	53,900	บาท
			ค่าครุภัณฑ์		รวม	53,900	บาท
			ครุภัณฑ์สำนักงาน				

			ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานสำหรับเจ้าหน้าที่	จำนวน	3,000	บาท
			- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานสำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 ตัว ลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ 1. เก้าอี้สำนักงานแบบพนักพิง 2. ขาอลูมิเนียมแบบล้อหมุน 3. มีที่พักแขน 2 ข้าง 4. สามารถปรับระดับสูง-ต่ำได้ ตั้งตามราคาท้องตลาด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
			ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) (ราคารวมค่าติดตั้ง)	จำนวน	27,900	บาท
			- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) (ราคารวมค่าติดตั้ง) มีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ 1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู 2. ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง 3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 18,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้วเพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า 7. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ประกอบด้วย อุปกรณ์ ดังนี้ สวิทช์ ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน สายไฟ - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ			
			ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
			ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	23,000	บาท
			- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน			

				ประมวลผล คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลัก ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 /1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพในตัวและมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080) - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม		
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					รวม	33,500 บาท

			งบเงินอุดหนุน		รวม	33,500	บาท
			เงินอุดหนุน		รวม	33,500	บาท
			เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
			อุดหนุนโครงการพิสูจน์ทราบสถานการณ์แพร่ระบาดของยาเสพติด		จำนวน	20,000	บาท
			- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสถานีนิตารวจภูธรบ้านหันห้วยทรายเพื่อดำเนินการตามโครงการพิสูจน์ทราบสถานการณ์แพร่ระบาดของยาเสพติด ในป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่โดยมีกลุ่มเป้าหมาย เช่น ประชาชนทั่วไป เยาวชนนักเรียนและนักศึกษาที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด เพื่อนำไปสู่การรักษา บำบัด พื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยาเสพติดและการสร้างภูมิคุ้มกันในเยาวชนกลุ่มเสี่ยง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและรักษาความสงบเรียบร้อย หน้าที่ 99 ลำดับที่ 4				
			อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการให้ความช่วยเหลือประชาชน		จำนวน	13,500	บาท
			- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอประทายเพื่อใช้ในการบริหารงานในศูนย์ฯ ในการเป็นศูนย์กลางแก้ไขปัญหาคาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่อำเภอประทาย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและรักษาความสงบเรียบร้อย หน้าที่ 101 ลำดับที่ 6				
			งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน		รวม	715,050	บาท
			งบบุคลากร		รวม	623,940	บาท
			เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		รวม	623,940	บาท
			เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		จำนวน	357,540	บาท
			- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงาน				

				องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ - ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน			
				ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	266,400	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ - ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน			
				งบดำเนินงาน	รวม	91,110	บาท
				ค่าตอบแทน	รวม	26,110	บาท
				ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	26,110	บาท
				1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี - เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวน 2 รายดังนี้ - ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน - ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร			

				ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557			
				ค่าใช้จ่าย	รวม	65,000	บาท
				รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
				ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564			
				ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
				โครงการพัฒนาศักยภาพในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	20,000	บาท
				- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานให้เบิกได้เท่าที่จำเป็นและประหยัด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			

				- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย หน้าที่ 98 ลำดับที่ 2			
				โครงการอบต.เคลื่อนที่	จำนวน	30,000	บาท
				- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเคลื่อนที่ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานให้เบิกได้เท่าที่จำเป็นและประหยัด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเพ็ด ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย หน้าที่ 98 ลำดับที่ 3			