



ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล
เรื่อง กำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 17(3) ประกอบมาตรา 24 วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และข้อ 2 วรรคสอง แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2544 คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ 12/2548 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2548 จึงได้มีมติให้ยกเลิกประกาศหลักเกณฑ์การกำหนดประเภทและสายงานของตำแหน่งพนักงานครูเทศบาล ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2545 และยกเลิกมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานครูเทศบาลเดิม ตามประกาศการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2545 โดยเห็นชอบให้กำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะ ตลอดจนมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลไว้ ดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล มีดังนี้

1.1 ประเภทพนักงานครูสังกัดสถานศึกษา ได้แก่

1) สายงานการสอน ประกอบด้วย

- ครูผู้ช่วย
- ครู

2) สายงานบริหารสถานศึกษา ประกอบด้วย

- รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
- ผู้อำนวยการสถานศึกษา

1.2 ประเภทพนักงานครูไม่สังกัดสถานศึกษา ได้แก่

1) สายงานบริหารการศึกษา ประกอบด้วย

- นักบริหารการศึกษา
- ผู้อำนวยการกองการศึกษา
- รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา
- ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

2) สายงานนิเทศการศึกษา ประกอบด้วย

- ศึกษานิเทศก์

3) สายงานการศึกษานอกระบบและส่งเสริมการศึกษา ประกอบด้วย

- สันทนาการ

- นักวิชาการศึกษา
- นักวิชาการวัฒนธรรม
- บรรณารักษ์

สำหรับตำแหน่งสารวัตรนักเรียน ระดับ 3 - 7 ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนดไว้เดิม ตามประกาศการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ประกาศ ณ วันที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ. 2545 ให้ยกเลิกมาตรฐานกำหนดตำแหน่งดังกล่าว สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งสารวัตรนักเรียนทุกรายให้ดำรงตำแหน่งสันทนากการ และรับเงินเดือนในขั้น อัตรา และอันดับเดิม

1.3 ประเภทบุคลากรทางการศึกษา ได้แก่

- เจ้าพนักงานห้องสมุด ระดับ 2-6
- เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน ระดับ 2-6
- เจ้าหน้าที่ห้องสมุด ระดับ 1-5
- เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ระดับ 1-5

2. วิทยฐานะพนักงานครูเทศบาล ได้แก่

2.1 ครู มีวิทยฐานะดังนี้

- ครูชำนาญการ
- ครูชำนาญการพิเศษ
- ครูเชี่ยวชาญ
- ครูเชี่ยวชาญพิเศษ

2.2 ผู้บริหารสถานศึกษา มีวิทยฐานะดังนี้

- รองผู้อำนวยการชำนาญการ
- รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
- รองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ
- ผู้อำนวยการชำนาญการ
- ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
- ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ
- ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ

2.3 ผู้บริหารการศึกษา มีวิทยฐานะดังนี้

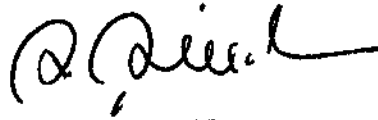
- ผู้อำนวยการกองการศึกษาชำนาญการ
- ผู้อำนวยการกองการศึกษาชำนาญการพิเศษ
- รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษาชำนาญการพิเศษ
- ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาชำนาญการพิเศษ
- ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาเชี่ยวชาญ

2.4 ศึกษาวิเคราะห์ มีวิทยฐานะดังนี้

- ศึกษาวิเคราะห์ชำนาญการ
- ศึกษาวิเคราะห์ชำนาญการพิเศษ
- ศึกษาวิเคราะห์เชี่ยวชาญ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2549



(นายสมชาย สุนทรวัฒน์)

รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ประธานกรรมการกลางพนักงานเทศบาล

มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ
ของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล

1. ประเภทพนักงานครูเทศบาลสังกัดสถานศึกษา

สายงาน การสอน
ชื่อตำแหน่ง
ครูผู้ช่วย
ครู
ชื่อวิทยฐานะ
ครูชำนาญการ
ครูชำนาญการพิเศษ
ครูเชี่ยวชาญ
ครูเชี่ยวชาญพิเศษ

สายงาน บริหารสถานศึกษา
ชื่อตำแหน่ง
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
ชื่อวิทยฐานะ
รองผู้อำนวยการชำนาญการ
รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
รองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ
ผู้อำนวยการชำนาญการ
ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ
ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ

2. ประเภทพนักงานครูเทศบาลไม่สังกัดสถานศึกษา

สายงาน บริหารการศึกษา
ชื่อตำแหน่ง
นักบริหารการศึกษา
ผู้อำนวยการกองการศึกษา
รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา
ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

ชื่อวิทยฐานะ

- ผู้อำนวยการกองการศึกษาชำนาญการ
- ผู้อำนวยการกองการศึกษาชำนาญการพิเศษ
- รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษาชำนาญการพิเศษ
- ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาชำนาญการพิเศษ
- ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาเชี่ยวชาญ

สาขางาน

นิเทศการศึกษา

ชื่อตำแหน่ง

ศึกษานิเทศก์

ชื่อวิทยฐานะ

- ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
- ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
- ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ

สาขางาน

การศึกษานอกระบบและส่งเสริมการศึกษา

ชื่อตำแหน่ง

สันทนากการ

นักวิชาการศึกษา

นักวิชาการวัฒนธรรม

บรรณารักษ์

3. ประเภทบุคลากรทางการศึกษา

สาขางาน

ทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง

- | | |
|------------------------|-----------|
| เจ้าพนักงานห้องสมุด | ระดับ 2-6 |
| เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน | ระดับ 2-6 |
| เจ้าหน้าที่ห้องสมุด | ระดับ 1-5 |
| เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน | ระดับ 1-5 |

ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง กำหนดชื่อตำแหน่งและวิทยฐานะฯ
ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2558



มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ

ประเภท พนักงานครูเทศบาลสังกัดสถานศึกษา

สายงาน การสอน

ลักษณะงานโดยทั่วไป

สายงานการสอน มีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการทำหน้าที่หลักด้านการจัดการเรียน การสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย มีการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ โดยเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงาม และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ชื่อตำแหน่ง

ครูผู้ช่วย
ครู

ชื่อวิทยฐานะ

ครูชำนาญการ
ครูชำนาญการพิเศษ
ครูเชี่ยวชาญ
ครูเชี่ยวชาญพิเศษ

ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง ก.ต. ๒๕๕๖
ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖



มาตรฐานตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง

ครูผู้ช่วย

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา โดยจะต้องผ่านการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มก่อน แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
3. ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
4. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
5. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

1. มีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ท.กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้
2. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับครูผู้ช่วย

ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง กำหนดอัตราเงินเดือนและวิทยฐานะฯ
ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2558



มาตรฐานวิทยฐานะ**ชื่อวิทยฐานะ****ครูชำนาญการ****หน้าที่และความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติหน้าที่หลักเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา พัฒนาดนเองและวิชาชีพ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชน และ/หรือสถานประกอบการเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริการสังคมด้านวิชาการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจในสาระหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบในระดับพื้นฐาน มีความสามารถในการออกแบบการเรียนรู้ บริหารจัดการชั้นเรียน พัฒนาผู้เรียน โดยแสดงให้เห็นว่า มีการดำเนินการตามแนวทางที่หลักสูตรกำหนด และมีการพัฒนาตนและพัฒนาวิชาชีพ มีทักษะการจัดการเรียนรู้และประเมินผลที่เหมาะสมกับสาระหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ รับผิดชอบ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ของสาระหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

ดำรงตำแหน่งครูมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปีสำหรับผู้มีวุฒิปริญญาตรี 4 ปีสำหรับผู้มีวุฒิปริญญาโท และ 2 ปีสำหรับผู้มีวุฒิปริญญาเอก หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ท. กำหนด หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือนและเงินวิทยฐานะ

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.2 และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครูชำนาญการ

ตามประกาศ ก.ท. เรื่องกำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะฯ
ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2549



ชื่อวิทยฐานะ**ครูชำนาญการพิเศษ****หน้าที่และความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติหน้าที่หลักเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา พัฒนาตนเองและวิชาชีพ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชน และ/หรือสถานประกอบการเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริการสังคมด้านวิชาการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจในสาระหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบในระดับพื้นฐาน มีความสามารถในการออกแบบการเรียนรู้ บริหารจัดการชั้นเรียน พัฒนาผู้เรียน โดยแสดงให้เห็นว่ามีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ มีการปรับประยุกต์จากแนวทางที่หลักสูตรกำหนด และมีการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

มีทักษะการจัดการเรียนรู้และประเมินผลที่เหมาะสมกับสาระหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ และความแตกต่างของผู้เรียน สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ของ สาระหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้

เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

1. ดำรงตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะครูชำนาญการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท. กำหนด หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
2. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือนและเงินวิทยฐานะ

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.3 และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ



ชื่อวิทยฐานะ**ครูเชี่ยวชาญ****หน้าที่และความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติหน้าที่หลักเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา พัฒนาตนเองและวิชาชีพ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชน และ/หรือสถานประกอบการเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริการสังคมด้านวิชาการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจในสาระหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบในระดับสูง มีความสามารถในการออกแบบการเรียนรู้ บริหารจัดการชั้นเรียน โดยแสดงให้เห็นว่ามีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดค้นวิจัย และนำผลไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน และมีการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

มีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับธรรมชาติของสาระหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบและความแตกต่างของผู้เรียน รวมทั้งมีการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ของสาระหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้

เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

1. ดำรงตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท. กำหนด หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญ หรือ
2. ดำรงตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะครูชำนาญการมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท. กำหนด
3. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท. กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือนและเงินวิทยฐานะ

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ ศศ.4 และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ

ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง กำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะฯ
ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2549



ชื่อวิทยฐานะ**ครูเชี่ยวชาญ****หน้าที่และความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติหน้าที่หลักเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา พัฒนาดนเองและวิชาชีพ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชน และ/หรือสถานประกอบการเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริการสังคมด้านวิชาการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจในสาระหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบในระดับสูง มีความสามารถในการออกแบบการเรียนรู้ บริหารจัดการชั้นเรียน โดยแสดงให้เห็นว่ามีภาวะวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดค้นวิจัย และนำผลไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน และมีการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

มีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับธรรมชาติของสาระหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบและความแตกต่างของผู้เรียน รวมทั้งมีการพัฒนาวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ของสาระหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้

เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

1. ดำรงตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท. กำหนด หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญ หรือ
2. ดำรงตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะครูชำนาญการมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท. กำหนด
3. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท. กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือนและเงินวิทยฐานะ

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ ศศ.4 และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ

ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง กำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะฯ
ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2548



ชื่อวิทยฐานะ**ครูเชี่ยวชาญพิเศษ****หน้าที่และความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติหน้าที่หลักเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา พัฒนาตนเองและวิชาชีพ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชน และ/หรือสถานประกอบการเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริการสังคมด้านวิชาการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจในสาระหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบในระดับสูง มีความสามารถในการออกแบบการเรียนรู้ บริหารจัดการชั้นเรียน โดยแสดงให้เห็นว่ามีการวิจัยและพัฒนา สร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน โดยมีการเผยแพร่อย่างกว้างขวาง มีการถ่ายทอดและได้รับการยอมรับและมีการพัฒนาตนและพัฒนาวิชาชีพ

มีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสาระหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบและความแตกต่างของผู้เรียน รวมทั้งมีการพัฒนาวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ เป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่น สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ของสาระหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้

เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

ดำรงตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่ามาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนด หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ

การได้รับเงินเดือนและเงินวิทยฐานะ

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.5 และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง กฏเกณฑ์และวิธีการประเมินวิทยฐานะ
ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2557



มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ

ประเภท พนักงานครูเทศบาลสังกัดสถานศึกษา

สายงาน บริหารสถานศึกษา

ลักษณะงานโดยทั่วไป

สายงานบริหารสถานศึกษา มีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย และบริหารกิจการของสถานศึกษาในด้านวิชาการ กิจการนักเรียน บุคลากร อาคารสถานที่ ธุรการ การเงินและพัสดุ ความสัมพันธ์กับชุมชน และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ชื่อตำแหน่ง

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ชื่อวิทยฐานะ

รองผู้อำนวยการชำนาญการ

รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

รองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

ผู้อำนวยการชำนาญการ

ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ

ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง ก.ต. ตำแหน่งและวิทยฐานะ
ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2548



มาตรฐานตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจาก ผู้อำนวยการสถานศึกษา ในการช่วยบริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารทั่วไป ความสัมพันธ์ กับชุมชน และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่รองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยช่วยปฏิบัติราชการในเรื่องต่อไปนี้

1. บริหารกิจการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและ วัตถุประสงค์ของสถานศึกษา
2. วางแผนพัฒนาการศึกษา ประเมิน และรายงานผลการจัดการศึกษา
3. จัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา การนิเทศ และการวัดผล ประเมินผล
4. ส่งเสริมและจัดการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายทั้งในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย
5. จัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา
6. การบริหารการเงิน การพัสดุและทรัพย์สินอื่น
7. วางแผนการบริหารงานบุคคล การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน วินัยและ การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย และการออกจากราชการ
8. จัดทำมาตรฐานและภาระงานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ใน สถานศึกษา ประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
9. ส่งเสริมและสนับสนุนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีการพัฒนาอย่าง ต่อเนื่อง
10. ประสานความร่วมมือกับชุมชนและท้องถิ่น ในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาและ ให้บริการวิชาการแก่ชุมชน
11. จัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา
12. จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
13. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

1. มีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ท.กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ หรือ
2. ดำรงตำแหน่งครู มาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปีสำหรับผู้มีวุฒิปริญญาตรี และ 2 ปีสำหรับผู้มีวุฒิปริญญาโทขึ้นไป หรือดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ หรือดำรงตำแหน่งนักบริหารการศึกษา หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า
3. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา
4. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.1

ผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาผู้ใดผ่านการประเมินวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ หรือรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท. กำหนดแล้ว ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.2 คศ.3 หรือ คศ.4 ลำดับ



ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง กำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะ
ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2549

มาตรฐานวิทยฐานะ

ชื่อวิทยฐานะ

รองผู้อำนวยการชำนาญการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจาก ผู้อำนวยการสถานศึกษาในการช่วยบริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารทั่วไป ความสัมพันธ์ กับชุมชน และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานในหน้าที่ กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและมีความรอบรู้ทั่วไปในระดับพื้นฐาน มีความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านงบประมาณ การบริหารงานบุคคล หรือการบริหารทั่วไป ความสัมพันธ์กับชุมชน และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามแนวทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด และมีการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

มีทักษะในการบริหารจัดการการศึกษา ส่งผลให้พนักงานครูและบุคลากรในสถานศึกษา ปฏิบัติงานได้ตามนโยบายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

1. ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนด หรือ
2. ดำรงตำแหน่งครูหรือศึกษานิเทศก์ ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ หรือศึกษานิเทศก์ชำนาญการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือนและเงินวิทยฐานะ

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ ศส.2 และได้รับเงินวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ

ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง กำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะ
ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2549



ชื่อวิทยฐานะ**รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ****หน้าที่และความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจาก ผู้อำนวยการสถานศึกษา ในการช่วยบริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป ความสัมพันธ์กับชุมชน และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานในหน้าที่ กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและมีความรอบรู้ทั่วไปในระดับพื้นฐาน มีความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานทั่วไป ความสัมพันธ์กับชุมชน และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยแสดงให้เห็นว่ามีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ มีการปรับประยุกต์จากแนวทาง ที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดให้เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษาและมีการพัฒนาตนและพัฒนาวิชาชีพ มีทักษะในการบริหารจัดการการศึกษา ส่งผลให้พนักงานครูและบุคลากรในสถานศึกษา ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

1. ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนด หรือ
2. ดำรงตำแหน่งครูหรือศึกษานิเทศก์ ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการพิเศษ หรือศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. กำหนด
3. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือนและเงินวิทยฐานะ

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ ศศ.3 และได้รับเงินวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง กำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะฯ
ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2549



ชื่อวิทยฐานะ

รองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจาก ผู้อำนวยการสถานศึกษา ในการช่วยบริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป ความสัมพันธ์กับชุมชน และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานในหน้าที่ กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและมีความรอบรู้ทั่วไป ในระดับสูง มีความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล หรือการบริหารงานทั่วไป ความสัมพันธ์กับชุมชน โดยแสดงให้เห็นว่ามีการสังเคราะห์ คิดค้น วิจัย และนำผลไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาและมีการพัฒนาตน และพัฒนาวิชาชีพ

มีทักษะอย่างสูงในการบริหารจัดการการศึกษา มีการคิดค้นพัฒนานวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ ต่อการบริหารจัดการการศึกษา ส่งผลให้พนักงานครูและบุคลากรในสถานศึกษาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

1. ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนด หรือ
2. ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนด หรือ
3. ดำรงตำแหน่งครูหรือศึกษานิเทศก์ ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูเชี่ยวชาญ ศึกษานิเทศก์ เชี่ยวชาญ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. กำหนด
4. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือนและเงินวิทยฐานะ

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ ศศ.4 และได้รับเงินวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง กำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะฯ
ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2549



มาตรฐานตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา บังคับบัญชาพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา บริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป ความสัมพันธ์กับชุมชน และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. บังคับบัญชาพนักงานครูและบุคลากรในสถานศึกษา มีอำนาจหน้าที่บริหารกิจการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา
 2. วางแผนพัฒนาการศึกษา ประเมินและจัดทำรายงานเกี่ยวกับกิจการของสถานศึกษา
 3. จัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา การนิเทศ และการวัดผลประเมินผล
 4. ส่งเสริมและจัดการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายทั้งในระบบ นอกกระบบและตามอัธยาศัย
 5. จัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา
 6. บริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สิน
 7. วางแผนการบริหารงานบุคคล การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน วินัยและการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์ และร้องทุกข์
 8. จัดทำมาตรฐานและภาระงานของพนักงานครูและบุคลากรในสถานศึกษา ประเมินผล การปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
 9. ส่งเสริมสนับสนุนพนักงานครูและบุคลากรในสถานศึกษา ให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
 10. ประสานความร่วมมือกับชุมชนและท้องถิ่น ในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาและให้บริการด้านวิชาการแก่ชุมชน
11. จัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา
 12. จัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
 13. เป็นผู้แทนของสถานศึกษาในกิจการทั่วไป
 14. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

1. มีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษาหรือทางอื่นที่ ก.ท.กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ หรือ
2. ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือนักบริหารการศึกษา รับเงินเดือนอันดับ ค.ศ.1 มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่า ผู้อำนวยการกองการศึกษาชำนาญการ หรือดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่ารองผู้อำนวยการสำนักการศึกษาชำนาญการพิเศษ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่า
4. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา
5. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ ค.ศ.1

ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาผู้ใดผ่านการประเมินมีวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ หรือผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนดแล้ว ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ ค.ศ.2 ค.ศ.3 ค.ศ.4 หรือ ค.ศ.5 ตามลำดับ



ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง กำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะฯ
ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2549

มาตรฐานวิทยฐานะ

ชื่อวิทยฐานะ

ผู้อำนวยการชำนาญการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา บังคับบัญชาพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา บริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารทั่วไป ความสัมพันธ์กับชุมชน และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานในหน้าที่ กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและมีความรอบรู้ทั่วไป ในระดับพื้นฐาน มีความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป ตามแนวทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กำหนดและมีการพัฒนาตนและพัฒนาวิชาชีพ

มีทักษะในการบริหารจัดการการศึกษา ส่งผลให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษาปฏิบัติงานได้ตามนโยบายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

1. ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่ามาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนด หรือ
2. ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่ารองผู้อำนวยการชำนาญการ หรือดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษาที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกองการศึกษาชำนาญการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือนและเงินวิทยฐานะ

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.2 และได้รับเงินวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการ

ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง กำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะฯ
ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2548



ชื่อวิทยฐานะ

ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา บังคับบัญชาพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา บริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป ความสัมพันธ์กับชุมชน และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานในหน้าที่ กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและมีความรอบรู้ทั่วไป ในระดับพื้นฐาน มีความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป ความสัมพันธ์กับชุมชน โดยแสดงให้เห็นว่ามีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ มีการปรับประยุกต์จากแนวทางที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดให้เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษาและมีการพัฒนาตนและพัฒนาวิชาชีพ

มีทักษะในการบริหารจัดการการศึกษา ส่งผลให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

1. ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนด หรือ
2. ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่ารองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ หรือดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษาที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกองการศึกษาชำนาญการพิเศษ หรือดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักการศึกษาที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่ารองผู้อำนวยการสำนักการศึกษาชำนาญการพิเศษ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. กำหนด
3. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือนและเงินวิทยฐานะ

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.3 และได้รับเงินวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง ให้เลื่อนระดับและวิทยฐานะฯ
ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2556



ชื่อวิทยฐานะ**ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ****หน้าที่และความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา บังคับบัญชาพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา บริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารทั่วไป ความสัมพันธ์กับชุมชน และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานในหน้าที่ กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและมีความรอบรู้ทั่วไปในระดับสูง มีความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษาด้าน วิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป ความสัมพันธ์กับชุมชน โดยแสดงให้เห็นว่า มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดค้นวิจัย และนำผลไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาและมีการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

มีทักษะอย่างสูงในการบริหารจัดการการศึกษา มีการคิดค้นพัฒนานวัตกรรมที่เป็น ประโยชน์ต่อการบริหารจัดการการศึกษา ส่งผลให้พนักงานครูและบุคลากรในสถานศึกษาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้มีความวิริยะ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

1. ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนด หรือ
2. ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 5 ปี และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนด หรือ
3. ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่ารองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ หรือดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักการศึกษา ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการสำนักการศึกษาเชี่ยวชาญ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. กำหนด
4. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือนและเงินวิทยฐานะ

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.4 และได้รับเงินวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง กำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะฯ
ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2549



ชื่อวิทยฐานะ**ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ****หน้าที่และความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา บังคับบัญชาพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา บริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารทั่วไป ความสัมพันธ์กับชุมชน และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานในหน้าที่ กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและมีความรอบรู้ทั่วไปในระดับสูง มีความสามารถในการบริหารจัดการและพัฒนาสถานศึกษา ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารทั่วไปและความสัมพันธ์กับชุมชน โดยแสดงให้เห็นว่าการวิจัยและพัฒนา สร้างองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ เพื่อนำผลไปใช้ในการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษาโดยมีการเผยแพร่อย่างกว้างขวาง มีการถ่ายทอด ได้รับการยอมรับ และมีการพัฒนาตนและพัฒนาวิชาชีพ

มีทักษะอย่างสูงในการบริหารจัดการการศึกษา มีการคิดค้น พัฒนานวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการการศึกษา เป็นแบบอย่างแก่สถานศึกษาอื่น ส่งผลให้พนักงานครูและบุคลากรในสถานศึกษาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกิดผลดีต่อคุณภาพการศึกษา

เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท. กำหนด หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือนและเงินวิทยฐานะ

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ ศศ.5 และได้รับเงินวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ



มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ

ประเภท พนักงานครูเทศบาลไม่สังกัดสถานศึกษา

สายงาน บริหารการศึกษา

ลักษณะงานโดยทั่วไป

สายงานบริหารการศึกษา มีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารและการจัดการศึกษา จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาและมาตรฐานการศึกษา พัฒนางานวิชาการ การประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สิน การบริหารทั่วไป การจัดระบบข้อมูล สารสนเทศ ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาการจัดการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย การส่งเสริมกีฬา นันทนาการ กิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน การส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น การระดมทรัพยากร ประสาน ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาของบุคคล ครอบครัว ชุมชนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่น กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษา และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ชื่อตำแหน่ง

นักบริหารการศึกษา
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา
 รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา
 ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

ชื่อวิทยฐานะ

ผู้อำนวยการกองการศึกษาชำนาญการ
 ผู้อำนวยการกองการศึกษาชำนาญการพิเศษ
 รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษาชำนาญการพิเศษ
 ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาชำนาญการพิเศษ
 ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาเชี่ยวชาญ

ตามประกาศ ก.ท.ของ ก.ท.ที่แต่งตั้งและวิทยฐานะฯ
 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2549



มาตรฐานตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง

นักบริหารการศึกษา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างาน/ฝ่ายในสำนัก/กองการศึกษา หรือหัวหน้ากองการศึกษา แล้วแต่กรณี โดยปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการบริหารและการจัดการศึกษา การพัฒนางานด้านวิชาการ การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สิน การบริหารทั่วไปในสำนัก/กองการศึกษา การประสานส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย การส่งเสริมกีฬา นันทนาการ กิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน การส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลสถานศึกษาและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้

1. การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาให้เป็นไปตามนโยบาย กฎ ระเบียบ เกณฑ์ และมาตรฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและของรัฐ รวมทั้งสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย การศึกษาเพื่อคนพิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ
2. การพัฒนางานวิชาการ โดยการส่งเสริมสนับสนุนการวิเคราะห์ วิจัย การประสานงาน ด้านวิชาการ การรวบรวมสถิติข้อมูลทางการศึกษา การสร้างและประสานงานเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีทางการศึกษา การกำหนดนโยบาย แผนงานและโครงการ ให้สอดคล้องกับความจำเป็น และความต้องการของสถานศึกษา
3. การจัดงานประเพณีทางศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม การอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมจารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น การพัฒนากิจกรรมเด็ก เยาวชน การส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ การฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพ การส่งเสริมห้องสมุดประชาชน และพิพิธภัณฑ์
4. การปฏิบัติงานบริหารบุคคลของส่วน/กอง/สำนักการศึกษา การวางแผนอัตรากำลัง การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การดำเนินการทางวินัย อุทธรณ์ และร้องทุกข์ การจัดสวัสดิการแก่พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา การจัดทำทะเบียน ประวัติ
5. การปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การเงิน บัญชี การจัดตั้ง จัดสรรงบประมาณสำหรับสถานศึกษา การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ การตรวจสอบและควบคุมภายในหน่วยงาน
6. การบริหารงานทั่วไป ได้แก่ การพัฒนาระบบงานธุรการ ระบบสารสนเทศ การตั้ง ยุบเลิก สถานศึกษา งานประชาสัมพันธ์ งานอาคารสถานที่ การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา งานส่งเสริมกิจการนักเรียน งานความสัมพันธ์กับชุมชน
7. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

1. คุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษาหรือทางอื่นที่ ก.ท.กำหนด เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้
2. ดำรงตำแหน่งพนักงานครูเทศบาล สังกัดหรือไม่สังกัดสถานศึกษา อัตราเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ. 1 หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า
3. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.1 หรือ คศ. 2

การให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.2 ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท. กำหนด

ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง กำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะฯ
ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2546



มาตรฐานตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองการศึกษา เป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น และปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการบริหารและการจัดการศึกษา การพัฒนางานด้านวิชาการ การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สิน การบริหารทั่วไปในกองการศึกษา การประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย การส่งเสริมกีฬานันทนาการ กิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน การส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลสถานศึกษา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย ตามอำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการกองการศึกษา ดังนี้

1. การบริหารและการจัดการศึกษา โดยวางแผนพัฒนาการศึกษา ประเมิน และรายงานผล การจัดการศึกษา การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย การศึกษาเพื่อคนพิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ การประสาน ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาของเอกชน ประสาน ส่งเสริมการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น และประสาน สนับสนุนบุคคล ครอบครัว องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันต่างๆ ในการจัดการศึกษา
2. การพัฒนางานวิชาการ โดยการส่งเสริม สนับสนุน การนิเทศ การวิเคราะห์ วิจัย ประสานงาน ด้านวิชาการ การพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงานเครือข่ายด้านการศึกษา การจัดให้มีระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษา
3. การบริหารงานบุคคล โดยการวางแผนและดำเนินการบริหารงานบุคคล การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การพัฒนาและเสริมสร้างขวัญกำลังใจ ความก้าวหน้าในวิชาชีพ การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์ร้องทุกข์ และกำกับ ติดตาม ประเมินผล การบริหารงานบุคคลพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. การบริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สิน รวมทั้งการวิเคราะห์ จัดตั้งและจัดสรร งบประมาณ ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ จัดระบบการตรวจสอบและควบคุม ภายใน
5. การบริหารทั่วไป โดยจัดระบบงานธุรการ ระบบบริหารและพัฒนาองค์กร การแบ่งส่วนราชการภายในสถานศึกษา การจัดตั้ง ยุบรวมหรือยุบเลิกสถานศึกษา งานประชาสัมพันธ์ งานยานพาหนะ งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา งานส่งเสริมกิจการนักเรียน งานสัมพันธ์ ชุมชน งานประสาน สนับสนุนการจัดการศึกษา

6. การส่งเสริมการศึกษาปฐมวัย การจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน การจัดตั้ง ศูนย์เยาวชน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การส่งเสริมกีฬา นันทนาการ การส่งเสริมอนุรักษ์ศาสนา ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น ตลอดจนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

7. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายและงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

1. มีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ท.กำหนด เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้

2. ดำรงตำแหน่งนักบริหารการศึกษา มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี และรับเงินเดือนไม่ต่ำกว่า ขั้นต่ำของอันดับ คศ.2 หรือดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการ ชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา ที่มีวิทยฐานะ ไม่ต่ำกว่ารองผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาชำนาญการพิเศษ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า

3. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา

4. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.2

ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษาที่ผ่านการประเมินวิทยฐานะผู้อำนวยการ กองการศึกษาชำนาญการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนด ให้ได้รับเงินวิทยฐานะชำนาญการ และผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษาที่มีวิทยฐานะผู้อำนวยการกองการศึกษาชำนาญการที่ผ่านการประเมินวิทยฐานะผู้อำนวยการกองการศึกษาชำนาญการพิเศษแล้ว ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.3 และได้รับเงินวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

ตามประกาศ ก.ท. เรื่องเกณฑ์ตำแหน่งและวิทยฐานะฯ
ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2549



มาตรฐานวิทยฐานะ**ชื่อวิทยฐานะ****ผู้อำนวยการกองการศึกษาชำนาญการ****หน้าที่และความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองการศึกษา เป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการบริหารและการจัดการศึกษา การพัฒนาทางด้านวิชาการ การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สิน การบริหารทั่วไป ในกองการศึกษา การประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย การส่งเสริมกีฬานันทนาการ กิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน การส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลสถานศึกษาและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานในท้องถิ่น กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและมีความรู้ทั่วไปในระดับพื้นฐาน มีความสามารถในการบริหารและจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านวิชาการ การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ หรือการบริหารทั่วไป โดยแสดงให้เห็นว่ามีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ มีการปรับประยุกต์จากแนวทางที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด ให้เหมาะสมกับการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และมีการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

มีทักษะในการบริหารจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งผลให้สถานศึกษาใน ความรับผิดชอบสามารถปฏิบัติภารกิจได้ตามวัตถุประสงค์ นโยบาย และมาตรฐานการศึกษา

เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

1. ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่ามาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนด หรือ
2. ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการชำนาญการมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.2 และได้รับเงินวิทยฐานะผู้อำนวยการกองการศึกษาชำนาญการ



ชื่อวิทยฐานะ**ผู้อำนวยการกองการศึกษาชำนาญการพิเศษ****หน้าที่และความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองการศึกษา เป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการบริหารและการจัดการศึกษา การพัฒนางานด้านวิชาการ การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สิน การบริหารทั่วไป ในกองการศึกษา การประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย การพัฒนาเด็กและเยาวชนนอกระบบ การส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลสถานศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานในท้องถิ่น กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและมีความรู้ทั่วไปในระดับสูง มีความสามารถในการบริหารจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านวิชาการ การบริหารงานบุคคล งบประมาณ หรือการบริหารทั่วไป โดยแสดงให้เห็นว่ามีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ มีการปรับประยุกต์จากแนวทางที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดให้เหมาะสมกับการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และมีการพัฒนาตนและพัฒนาวิชาชีพ

มีทักษะในการบริหารจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งผลให้สถานศึกษาใน ความรับผิดชอบสามารถปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ นโยบาย และมาตรฐานการศึกษา เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

1. ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ที่มีวิทยฐานะผู้อำนวยการกองการศึกษาชำนาญการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนด หรือ
2. ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา ที่มีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาชำนาญการพิเศษ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า
3. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.3 และได้รับเงินวิทยฐานะผู้อำนวยการกองการศึกษาชำนาญการพิเศษ

ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง ก.ท.ทดตำแหน่งและวิทยฐานะฯ
ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2557



มาตรฐานตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง

รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา เป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น รองจากผู้อำนวยการสำนักการศึกษา และช่วยปฏิบัติหรือปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการบริหารและการจัดการศึกษา การพัฒนางานด้านวิชาการ การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สิน การบริหารทั่วไป ในสำนักการศึกษา การประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย การส่งเสริมกีฬา นันทนาการ กิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน การส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกประเภท กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลสถานศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้อำนวยการสำนักศึกษามอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย ตามที่ผู้อำนวยการสำนักศึกษากำหนดหรือมอบหมาย ดังนี้

1. การบริหารและการจัดการศึกษา โดยวางแผนพัฒนาการศึกษา ประเมิน และรายงานผล การจัดการศึกษา การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การศึกษาเพื่อคนพิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ การประสาน ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาของเอกชน ประสาน ส่งเสริมการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น และประสาน สนับสนุนบุคคล ครอบครัว องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันต่าง ๆ
2. การพัฒนางานวิชาการ โดยการส่งเสริม สนับสนุน การนิเทศ การวิเคราะห์ วิจัย ประสานงาน ด้านวิชาการ การพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงานเครือข่ายด้านการศึกษา การจัดให้มีระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษา
3. การบริหารงานบุคคล โดยการวางแผนและดำเนินการบริหารงานบุคคล การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การพัฒนาและเสริมสร้างขวัญกำลังใจ ความก้าวหน้าในวิชาชีพ การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์ร้องทุกข์ และกำกับ ติดตาม ประเมินผล การบริหารงานบุคคลพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. การบริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สิน รวมทั้งการวิเคราะห์ จัดตั้งและจัดสรรงบประมาณ ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ จัดระบบการตรวจสอบและควบคุมภายใน
5. การบริหารทั่วไป โดยจัดระบบงานธุรการ ระบบบริหารและพัฒนาองค์กร การแบ่งส่วนราชการภายในสถานศึกษา การจัดตั้ง ยุบรวมหรือยุบเลิกสถานศึกษา งานประชาสัมพันธ์ งานยานพาหนะ งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา งานส่งเสริมกิจการนักเรียน งานสัมพันธ์ชุมชน งานประสาน สนับสนุนการจัดการศึกษา

6. การส่งเสริมการศึกษาปฐมวัย การจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน การจัดตั้ง ศูนย์เยาวชน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การส่งเสริมกีฬา นันทนาการ การส่งเสริมอนุรักษ์ศาสนา ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น ตลอดจนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

7. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายและงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

1. มีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ท.กำหนด เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้
2. ดำรงตำแหน่งนักบริหารการศึกษา รับเงินเดือนอันดับ คศ. 2.มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี และอัตราเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.3 หรือ
3. ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี หรือดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่ารองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกองการศึกษาชำนาญการพิเศษ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.กำหนด
3. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา
4. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.3

ผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา ผู้ใดผ่านการประเมินมีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการสำนักการศึกษาชำนาญการพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนดแล้ว ให้ได้รับเงินวิทยฐานะรองผู้อำนวยการสำนักการศึกษาชำนาญการพิเศษ

ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง กำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะฯ
ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2548



มาตรฐานวิทยฐานะ**ชื่อวิทยฐานะ****รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษาชำนาญการพิเศษ****หน้าที่และความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา เป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น รองจากผู้อำนวยการสำนักการศึกษา และช่วยปฏิบัติหรือปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการบริหารและการจัดการศึกษา การพัฒนางานด้านวิชาการ การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สิน การบริหารทั่วไป ในสำนักการศึกษา การประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย การส่งเสริมกีฬา นันทนาการ กิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน การส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกประเภท กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลสถานศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้อำนวยการสำนักศึกษามอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานในท้องถิ่น กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและมีความรู้ทั่วไปในระดับสูง มีความสามารถในการบริหารและจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านวิชาการ การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ หรือการบริหารทั่วไป โดยแสดงให้เห็นว่ามีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ มีการปรับปรุงประยุกต์จากแนวทางที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดให้เหมาะสมกับการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และมีการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ มีทักษะในการบริหารจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งผลให้สถานศึกษาในความรับผิดชอบสามารถปฏิบัติภารกิจได้ตามวัตถุประสงค์ นโยบาย และมาตรฐานการศึกษา เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

1. ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนด หรือ
 2. ดำรงตำแหน่งศึกษาในเทศก์ ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี หรือดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่ารองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกองการศึกษาชำนาญการพิเศษ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.เทียบเท่า
2. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ ศศ.3 และได้รับเงินวิทยฐานะรองผู้อำนวยการสำนักการศึกษาชำนาญการพิเศษ

ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง กิจการพิเศษแห่งและวิทยฐานะฯ
ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2559



มาตรฐานตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา เป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น และปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการบริหารและการจัดการศึกษา การพัฒนางานด้านวิชาการ การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สิน การบริหารทั่วไป ในสำนักการศึกษา การประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบและตามอัธยาศัย การส่งเสริมกีฬา นันทนาการ กิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน การส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกประเภท รวมถึงหน่วยงานอื่น กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลสถานศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. การบริหารและการจัดการศึกษา โดยวางแผนพัฒนาการศึกษา ประเมิน และรายงานผลการจัดการศึกษา การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งการศึกษาในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย การศึกษาเพื่อคนพิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ การประสาน ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาของเอกชน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น และประสาน สนับสนุนบุคคล ครอบครัว องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันต่าง ๆ
2. การพัฒนางานวิชาการ โดยการส่งเสริม สนับสนุน การนิเทศ การวิเคราะห์ วิจัย ประสานงาน ด้านวิชาการ การพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงานเครือข่ายด้านการศึกษา การจัดให้มีระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษา
3. การบริหารงานบุคคล โดยการวางแผนและดำเนินการบริหารงานบุคคล การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การพัฒนาและเสริมสร้างขวัญกำลังใจ ความก้าวหน้าในวิชาชีพ การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์ร้องทุกข์ และกำกับ ติดตาม ประเมินผล การบริหารงานบุคคลพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. การบริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สิน รวมทั้งการวิเคราะห์ จัดตั้งและจัดสรรงบประมาณ ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ จัดระบบการตรวจสอบและควบคุมภายใน
5. การบริหารทั่วไป โดยจัดระบบงานธุรการ ระบบข้อมูลสารสนเทศ ระบบบริหารและพัฒนาองค์กร การแบ่งส่วนราชการภายในสถานศึกษา การจัดตั้ง ยุบรวมหรือยุบเลิกสถานศึกษา งานประชาสัมพันธ์ งานยานพาหนะ งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา งานส่งเสริมกิจการนักเรียน งานสัมพันธ์ชุมชน งานประสาน สนับสนุน การจัดการศึกษา

6. การส่งเสริมการศึกษาปฐมวัย การจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน การจัดตั้ง ศูนย์เยาวชน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การส่งเสริมกีฬา นันทนาการ การส่งเสริมอนุรักษ์ศาสนา ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น ตลอดจนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

7. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายและงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

1. มีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ท.กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้
2. ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกองการศึกษาชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่ารองผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. กำหนด
3. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา
4. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.3

ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาผู้ใดผ่านการประเมินมีวิทยฐานะผู้อำนวยการสำนักงานศึกษาเชี่ยวชาญ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท. กำหนดแล้ว ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.4



มาตรฐานวิทยฐานะ**ชื่อวิทยฐานะ****ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาชำนาญการพิเศษ****หน้าที่และความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา เป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น และปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการบริหารและการจัดการศึกษา การพัฒนางานด้านวิชาการ การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สิน การบริหารทั่วไป ในสำนักการศึกษา การประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย การส่งเสริมกีฬา นันทนาการ กิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน การส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกประเภท รวมถึงหน่วยงานอื่น กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลสถานศึกษา

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานในท้องถิ่น กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและมีความรู้ทั่วไปในระดับสูงมาก มีความสามารถในการบริหารและการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านวิชาการ การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การบริหารทั่วไป โดยแสดงให้เห็นว่ามีภาวะวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดค้น วิจัย เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนา การบริหารและการจัดการศึกษา และมีการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

มีทักษะอย่างสูงในการบริหารจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการคิดค้นพัฒนานวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการศึกษา ส่งผลให้สถานศึกษาในความรับผิดชอบสามารถปฏิบัติภารกิจได้ตามวัตถุประสงค์ นโยบาย และมาตรฐานการศึกษา

เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

1. ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกองการศึกษาชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่ารองผู้อำนวยการสำนักการศึกษาชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. กำหนด

2. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.3 และได้รับเงินวิทยฐานะผู้อำนวยการสำนักการศึกษาชำนาญการพิเศษ

ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง กำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะฯ
ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2549



มาตรฐานวิทยฐานะ

ชื่อวิทยฐานะ

ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาเชี่ยวชาญ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา เป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น และปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการบริหารและการจัดการศึกษา การพัฒนาทางด้านวิชาการ การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สิน การบริหารทั่วไปในสำนักการศึกษา การประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบและตามอัธยาศัย การส่งเสริมกีฬา นันทนาการ กิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน การส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกประเภท รวมถึงหน่วยงานอื่น กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลสถานศึกษา

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานในท้องถิ่น กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและมีความรู้ทั่วไปในระดับสูงมาก มีความสามารถในการบริหารและการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านวิชาการ การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ และการบริหารทั่วไป โดยแสดงให้เห็นว่ามีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดค้น วิจัย เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนา การบริหาร และการจัดการศึกษา และมีการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

มีทักษะอย่างสูงในการบริหารจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการคิดค้นพัฒนานวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการศึกษา ส่งผลให้สถานศึกษาในความรับผิดชอบสามารถปฏิบัติภารกิจได้ตามวัตถุประสงค์ นโยบาย และมาตรฐานการศึกษา

เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

1. ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักการศึกษา ที่มีวิทยฐานะผู้อำนวยการสำนักการศึกษาชำนาญการพิเศษ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนด หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.กำหนด
2. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา
3. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.4 และได้รับเงินวิทยฐานะผู้อำนวยการสำนักการศึกษาเชี่ยวชาญ

ตามประกาศ ก.ท.บร.อ. กำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะฯ
ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2548



มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ

ประเภท พนักงานครูเทศบาลไม่สังกัดสถานศึกษา

สายงาน นิเทศการศึกษา

ลักษณะงานโดยทั่วไป

สายงานนิเทศการศึกษา มีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษาทั้งสถานศึกษาของรัฐ สถานศึกษาของเอกชน และสถานศึกษาของบุคคล ครอบครัว องค์กรและสถาบันต่าง ๆ การศึกษาค้นคว้าทางวิชาการ การวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการพัฒนางานวิชาการ และการจัดการศึกษาเพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารงานวิชาการอย่างมีคุณภาพและปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ชื่อตำแหน่ง

ศึกษานิเทศก์

ชื่อวิทยฐานะ

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ

ตามประกาศ ก.ท.ของ ก.ท.นครสวรรค์ตำแหน่งและวิทยฐานะ
ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2548



มาตรฐานตำแหน่ง**ชื่อตำแหน่ง****ศึกษานิเทศก์****หน้าที่และความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการ และงานนิเทศการศึกษาเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน ศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ และวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. การนิเทศการศึกษา โดยส่งเสริมให้สถานศึกษาดำเนินการศึกษาดูงาน จัดกระบวนการเรียนรู้ มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาชาติ พัฒนาการวัดและประเมินผลการศึกษา การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ
2. การศึกษาค้นคว้าทางวิชาการ เพื่อจัดทำเป็นเอกสาร คู่มือและสื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ให้ครูได้ใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
3. การวิเคราะห์วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานวิชาการ พัฒนามาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและเผยแพร่แก่ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และผู้สนใจทั่วไป
4. การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลเพื่อเป็นข้อมูล และสารสนเทศในการวางแผนนิเทศและการพัฒนางานทางวิชาการ
5. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

1. มีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ท.กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้
2. ดำรงตำแหน่งครุมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปีสำหรับผู้มีวุฒิปริญญาตรี และ 2 ปีสำหรับผู้มีวุฒิปริญญาโทขึ้นไป หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท.กำหนด
3. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพบุคลากรทางการศึกษาอื่น (ศึกษานิเทศก์)
4. ได้รับการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.1

ผู้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ผู้ใดผ่านการประเมิน มีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ หรือศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.กำหนดแล้ว ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ. 2 คศ.3 หรือคศ.4 ตามลำดับ

ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง วิทยฐานะตำแหน่งและวิทยฐานะฯ
ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2548

